

GARA TRONCO A4 03/18/SERV
SERVIZI DI PULIZIA DELLE STAZIONI DI ESAZIONE E DELLE PERTINENZE DEL TRONCO AUTOSTRADALE A4
TORINO – MILANO
CIG 7547079E99
QUESITI E RISPOSTE

Quesito n. 1:

"Si chiede conferma che per partecipare alla gara in oggetto, è sufficiente esercitare servizi di pulizia di cui alle lettere A – B – C – D – E del D.M. 274/97 ed essere iscritti alla CCIAA di competenza per la fascia richiesta".

Risposta al quesito n.1:

Si conferma che per partecipare alla gara è sufficiente esercitare servizi di pulizia di cui alle lettere A – B – C – D – E del D.M. 274/97, nonchè possedere i requisiti di cui ai punti 7.2 e 7.3 del Disciplinare di gara allegato al Bando.

Quesito n. 2:

*"Il punto 7.2 del Disciplinare di gara – Requisiti di capacità economica e finanziaria richiede alla lettera b) Fatturato globale minimo annuo e alla lettera c) Fattura specifico minimo annuo ... "riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili"
si richiede se per "ultimi tre esercizi finanziari disponibili si intende l'esercizio 2015-2016 e 2017"."*

Risposta quesito n. 2:

Sì, se il bilancio dell'anno 2017 è stato approvato.

Quesito n. 3:

*"Il punto 7.3 del Disciplinare di gara – Requisiti di capacità tecnica e professionale richiede al punto d) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi: "il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un servizio ..."
si richiede cosa si intende per "ultimi tre anni" o "ultimo triennio"."*

Risposta al quesito n. 3:

Si intendono gli anni 2015, 2016, 2017.

Quesito n. 4:

"L'attuale capitolato è diverso, in termini di frequenze ed attività richiesta, da quanto svolto attualmente?"

Risposta al quesito n. 4:

L'attuale capitolato differisce da quello attualmente in uso in termini di un lieve aumento delle frequenze.

Quesito n. 5:

"E' possibile usare e quindi inserire nella relazione tecnica tabelle e schemi e nel caso usare quale carattere? Il medesimo indicato nel disciplinare in dimensione 10?"

Risposta al quesito n. 5:

È possibile, utilizzando il carattere 10 senza superare il numero massimo di facciate previste (25).

Quesito n. 6:

"Gli allegati di cui al punto 16.1 vanno considerati come parte integrante nel numero complessivo di pagine e quindi all'interno delle 25 o diversamente se la loro aggiunta possa comportare il superamento di detta soglia (A titolo esemplificativo 25 pag di relazione tecnica + ad esempio 4 allegati grafici formato A3 per un totale quindi di 28 pag complessive)."

Risposta al quesito n. 6:

Gli allegati non sono conteggiati nel numero massimo di 25 facciate previste per la relazione tecnica.

Quesito n. 7:

"Per quanto concerne le fasce orarie di svolgimento del servizio ordinario presso gli uffici Barriere è possibile che il medesimo venga svolto alla sera o vi sono delle controindicazioni? Per quanto concerne i caselli in termini di uffici e cabine, vi è una preferenza di esecuzione nelle prime ore del mattino o diversamente è possibile svolgere il servizio nell'arco della mattinata?"

Risposta al quesito n. 7:

Per gli uffici gli interventi devono essere eseguiti fuori dall'orario di lavoro.

Per le cabine dei vari caselli le pulizie vanno concordate di volta in volta perché tale attività è condizionata dal traffico autostradale.

Quesito n. 8:

"Si chiede se nell'organico indicato risultano inseriti alcuni operatori di 1° livello CCNL di categoria; si richiede quindi a comprova se gli stessi risultano assunti ovvero inseriti nello staff aziendale da meno di 4 mesi".

Risposta al quesito n. 8:

Gli operatori di primo livello CCNL di categoria, attualmente in organico, sono inseriti nello staff aziendale da più di 4 mesi.

Quesito n. 8:

"Per quanto concerne la formazione base prevista dalla norma 81/08, si richiede se tutte le risorse attualmente in forza e quindi soggette ad eventuale assorbimento posseggono già idonea formazione conseguita nel periodo antecedente, così come per l'idoneità sanitaria regolarmente dichiarata".

Risposta al quesito n. 8:

Tutte le risorse attualmente impiegate hanno ricevuto la formazione base prevista dal D. Lgs. 81/2008. Le visite per l'idoneità sanitaria sono in fase di completamento

Quesito n. 9:

"Per la voce "costo dei trasporti" si vuole intendere esattamente l'onere sostenuto dalla società appaltatrice per i pedaggi e logistica relativa all'esecuzione delle diverse attività periodiche nonché gestione del servizio?"

Risposta al quesito n. 9:

Sì, per la voce "costo dei trasporti" si vuole intendere tale onere.

Quesito n. 10:

Si chiede di specificare se per le tabelle è possibile inserire un carattere inferiore a 10. Copertina e indice sono esclusi dalle 25 facciate?"

Risposta al quesito n. 10:

Anche le tabelle devono essere in carattere 10.

Si conferma che copertina e indice sono esclusi dalle 25 facciate.

Quesito n. 11:

"È possibile installare una lavatrice industriale in uno dei siti presenti? Ci sono attacchi idrici?"

Risposta al quesito n. 11:

Non sono presenti gli scarichi necessari per l'installazione di lavatrice industriale.

Quesito n. 12:

"Si chiede di specificare con maggior dettaglio le operazioni di gestione dei rifiuti svolte attualmente dalla ditta appaltante".

Risposta al quesito n. 12:

I rifiuti, una volta raccolti, vanno stoccati nei punti di raccolta presenti nei luoghi di esecuzione del servizio, per essere poi prelevati per lo smaltimento da impresa terza incaricata dalla Committente.

Quesito n. 13:

"Si chiede di chiarire se l'elenco presente nell'allegato A del "Capitolato speciale d'appalto Norme Generali" è vincolante oppure no. Nell'elenco sono presenti i prodotti inceranti/deceranti pur non essendo prevista l'operazione di ceratura e di deceratura".

Risposta al quesito n. 13:

Come espressamente previsto, l'allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto – Norme generali è un elenco puramente indicativo.

Quesito n. 14:

“Per quanto concerne le stazioni di Rho Nord e Rho Sud le planimetrie fornite pare non corrispondere alla descrizione dei locali fornita del capitolato d'appalto”.

Risposta al quesito n. 14:

Per quanto attiene la planimetria della stazione di Rho nord, non si sono riscontrate difformità. Con riguardo al Casello di Rho sud, si è provveduto a caricare nell'area riservata **ftp://ftp.satapweb.it** una nuova planimetria (per accedere all'area riservata bisogna utilizzare username e password indicate al punto 2.2 del Disciplinare di gara).

Quesito n. 15:

“Nella caserma PS gli archivi, i depositi e i locali assimilabili, con che frequenza devono essere svolti? Sempre nel medesimo stabile, l'alloggio del comandante va ripristinato quotidianamente? (6 o 7 giorni su 7)”.

Risposta al quesito n. 15:

Gli archivi, i depositi e i locali assimilabili della PS sono equiparati a quelli dei caselli. Gli interventi nell'alloggio del Comandante sono da eseguire 5 giorni su 7.

Quesito n. 16:

“Per quanto riguarda il centro neve di Boffalora, il medesimo verrà fatto su richiesta in economia?”.

Risposta al quesito n. 16:

Il Centro neve di Marcallo Mesero (già Boffalora) fa parte del complesso costituito dai fabbricati traffico - sicurezza e Centro Manutenzione di Marcallo Mesero.

Quesito n. 17:

“Si richiede cortesemente di meglio specificare, ai fini di una corretta valutazione le stazioni ove risiedono posti manutenzione e vi sia quindi presenza h 24”.

Risposta al quesito n. 17:

Si evidenzia la presenza di personale h24 nei fabbricati delle stazioni di esazione, negli uffici traffico e sicurezza e nella centrale operativa “Sala Radio” presso la Barriera di Rondissone.

Quesito n. 18:

“Si richiede dove siano posizionati i pavimenti così detti shelter?”.

Risposta al quesito n. 18:

Gli shelter non sono un tipo di pavimentazione, ma costruzioni dedicate agli impianti, l'ubicazione e consistenza sono indicate all'art. 1, n. 10 del Capitolato Prestazionale.

Quesito n. 19:

"Si richiede a precisazione se nell'edificio di Rondissone i locali archivio, depositi, laboratori e vari tecnici debbano essere svolti con le frequenze maggiori previste da scheda relativa ai locali medesimi "ove vi sia più affluenza di personale".

Risposta al quesito n. 19:

I locali dove c'è presenza di personale, pur essendo magazzini o locali tecnici, sono quelli dove c'è il presidio del magazziniere o dei tecnici di manutenzione degli impianti di esazione (magazzino di Rondissone e un locale in ogni casello), le frequenze sono quelle indicate con gli asterischi nella relativa scheda di cui all'allegato C) del Capitolato Prestazionale.

Quesito n. 20:

"Per le fermate di SETTIMO, BRANDIZZO e CHIVASSO sono da intendersi come consistenza oraria mensile di attività, ricomprese nel totale orario relativo alla barriera di Rondissone?"

Risposta al quesito n. 20:

Si.

Quesito n. 21:

"Punto 16.3: si chiede conferma che valutazione dei criteri "A.1. – Piano di lavoro: gestione attività" e "A.2.2. – Organico e ore di lavoro" avverrà esclusivamente mediante la compilazione delle schede di offerta tecnica S1 e S2. Qualora non fosse corretta l'interpretazione si chiede di chiarire cosa si intende per "proposte di efficientamento operativo" e "attività che determinano un aumento della frequenza di esecuzione" richieste nei criteri di valutazione".

Risposta al quesito n. 21:

In relazione al criterio A.1 – Piano di lavoro: gestione attività, il concorrente deve descrivere in apposita sezione della relazione tecnica in modo analitico la propria proposta di gestione del servizio (piano lavoro) e, oltre a ciò, deve compilare la scheda S1. In relazione al criterio A.2 – Organico e ore di lavoro, il concorrente, con riferimento al piano di lavoro offerto di cui al criterio A1, deve descrivere nella relazione la composizione degli addetti/squadre che opereranno sui vari siti di intervento e compilare la scheda S2.

Per "efficientamento operativo" si intende la capacità del concorrente di migliorare/rendere più efficiente, da un punto di vista operativo, il servizio rispetto alle modalità previste a base di gara, che restano comunque un minimo inderogabile. Per "attività che determinano un aumento della frequenza di esecuzione" si intende che, qualora il concorrente offra una maggiore frequenza di esecuzione rispetto a quelle minime inderogabili poste a base di gara, dovrà descrivere le attività proposte in aggiunta.

Quesito n. 22:

“Si chiede se le Schede S1 e S2 sono da compilare ed aggiungere oltre alle 25 pagine richieste per la relazione tecnica o se siano da presentare a seguito dei Criteri A1 e A2 e all'interno delle 25 pagine”.

Risposta al quesito n. 22:

Le schede S1 e S2 non sono conteggiate nelle 25 pagine della relazione tecnica.

Quesito n. 23:

“Si chiede di indicare quali siano gli ambienti identificati dalla stazione appaltante che hanno una frequenza H24 7/7 e quelli 5/7, in quanto da Capitolato prestazionale non vengono indicati in modo specifico”.

Risposta al quesito n. 23:

Gli allegati al capitolato prestazionale forniscono le informazioni necessarie.

Quesito n. 24:

“Si chiede se i mq indicati nell'Allegato B relative alle superfici interne dei fabbricati sono comprensive dei mq relativi alle cabine manuali o se queste sono escluse e pertanto la loro superficie non è indicata. In tal caso si chiede il relativo dato”.

Risposta al quesito n. 24:

Il calcolo delle superfici interne dei fabbricati tiene conto delle cabine manuali, che sono di circa 8 mq ciascuna.

Quesito n. 25:

“Si chiede di conoscere un dettaglio maggiore dei mq relativi ai singoli fabbricati, in quanto da nell'Allegato B risultano i mq complessivi per sito e non x fabbricato e locale i quali risultano avere frequenze differenti”.

Risposta al quesito n. 25:

Le informazioni contenute negli allegati tecnici sono sufficientemente dettagliate e adeguate per formulare offerta.

Quesito n. 26:

“Si chiede di chiarire quanto indicato a pagina 10 art.10 del Capitolato Speciale d'appalto dove è indicato che le prestazioni giornaliere debbano avere frequenza 6/7 (lun – Sab) e /o 7/7 (lun – dom

e festivi) rispetto alle frequenze indicate nelle schede S1 e S2 nelle quali vengono indicate frequenze giornaliere differenti”.

Risposta al quesito n. 26:

L'art. 10 del capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali è una norma a carattere generale che, indipendentemente dalla frequenza prevista specificatamente per ciascuna attività, stabilisce che le prestazioni debbano essere eseguite nei giorni feriali, fatta eccezione per quelle che riguardino locali in cui vi è presenza continua di personale che devono essere eseguite anche la domenica e le festività infrasettimanali.

Quesito n. 27:

“La fornitura del materiale igienico di consumo per i servizi igienici è a carico dell'impresa aggiudicataria? In caso di risposta affermativa si chiede di dettagliare la tipologia e la quantità di materiale da fornire.

Si chiede inoltre di precisare il numero di utenti che mediamente frequentano i locali oggetto del servizio”.

Risposta al quesito n. 27:

La fornitura del materiale igienico di consumo dei servizi igienici è a carico della Committente.

Quesito n. 28:

“All'interno del disciplinare di gara, al capitolo 23, vengono stimate in 20.000,00 € (ventimila euro) le spese di pubblicazione del bando da rimborsare alla Stazione Appaltante.

Si chiede conferma dell'importo indicato”.

Risposta al quesito n. 28:

L'importo per le spese di pubblicazione è indicativo, comunque, il rimborso è richiesto a piè di lista.

Quesito n. 29:

“Il modello di offerta economica della presente procedura, nella composizione del "costo mensile del servizio offerto", scompone i costi in costi della manodopera, costi di trasporto e costo prodotti. Si chiede all'interno di quale voce occorra inserire tutti gli oneri diretti e indiretti derivanti e necessari per l'esecuzione del servizio, come richiesto nei documenti di gara. A titolo esemplificativo, all'interno del costo mensile occorrerà indicare anche i costi: della sicurezza aziendali, dei macchinari di pulizia, delle attrezzature di pulizia, i costi di coordinamento del servizio, le spese generali, la quota parte dei costi di pubblicazione/registrazione da rimborsare alla Stazione Appaltante nonché l'utile di impresa. La compilazione del modello di offerta economica predisposto genera incongruenze tra il costo mensile (che considera solo 2 voci oltre alla manodopera) ed il totale importo offerto (che deve considerare tutti gli oneri diretti e indiretti - nessuno escluso - derivanti e necessari per l'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura di aggiudicazione nonché le soggezioni descritte nel Contratto all'art. 8 e nel Capitolato Speciale d'Appalto Norme generali all'art. 17). Si chiede pertanto di modificare il modello di offerta economica oppure di fornire maggiori informazioni in merito alla sua compilazione”.

Risposta al quesito n. 28:

Nella colonna 17 il concorrente deve indicare l'importo mensile offerto (al netto degli oneri DUVRI) che è comprensivo di tutti gli oneri diretti e indiretti derivanti e necessari per l'esecuzione del servizio oltre alle spese generali e all'utile di impresa.

Il modello proposto per formulare offerta non genera incongruenze ed è adeguato ai fini della procedura. Le analisi prezzo, non vengono richieste in questa fase, poiché sono oggetto di richiesta nell'ambito di un eventuale procedimento di valutazione di anomalia, procedimento che potrà essere avviato qualora ricorrano i presupposti di legge.

Pubblicato il 31/08/2018